

Oggetto: Promemoria Allenatori.

- **Tutte le norme che riguardano gli allenatori sono elencate nell'apposita sezione della Guida Pratica accessibile dai siti federali della quale si raccomanda un'attenta lettura.**
- Il tesseramento annuale può essere effettuato (*vedere scadenze, intestazione e causale sulla Guida Pratica*)
- **con procedura on line** dall'apposita sezione tesseramento del sito nazionale Fipav (ormai da alcuni anni non viene più inviato il bollettino precompilato al domicilio)
  - **tramite pagamento carta di credito** (*in questo caso la posizione del tecnico sarà automaticamente aggiornata sul data base nazionale*)
  - **tramite pagamento su conto corrente ordinario** stampando il bollettino precompilato (o specificando Cognome, Nome, n. di tessera del tecnico e causale). In questo caso la registrazione del pagamento dovrà essere effettuata a cura dei comitati provinciali di appartenenza con procedura e disposizioni da loro singolarmente definite
  - **Le richieste di reintegro** da posizioni di fuori quadro devono essere inoltrate, da parte **dei tecnici di ogni ordine e grado**, al Comitato Provinciale di appartenenza e, per conoscenza, al Comitato Regionale
- FINO ALLA REGISTRAZIONE DEL PAGAMENTO LA POSIZIONE RISULTERÀ "IN ATTESA DI RINNOVO" (si rimanda alla Guida Pratica per il dettaglio e la casistica delle altre posizioni)

#### **ATTENZIONE**

- **I TECNICI NON IN REGOLA CON IL TESSERAMENTO PER LA STAGIONE IN CORSO NON POTRANNO EFFETTUARE L'ISCRIZIONE AI CORSI DI AGGIORNAMENTO TRAMITE MPS.**
- **I TECNICI NON IN REGOLA CON I CORSI DI AGGIORNAMENTO PER LA STAGIONE PRECEDENTE NON POTRANNO EFFETTUARE IL TESSERAMENTO E QUINDI, DI CONSEGUENZA, NON POTRANNO ISCRIVERSI AI CORSI DI AGGIORNAMENTO**
- I TECNICI CHE SI TROVERANNO NELLA POSIZIONE SOPRA DESCRITTA POTRANNO EFFETTUARE L'ISCRIZIONE ESCLUSIVAMENTE INVIANDO UNA EMAIL DI RICHIESTA INDICANDO **COGNOME, NOME E N. DI TESSERA** ALL'INDIRIZZO [settoretecnico@fipavfirenze.it](mailto:settoretecnico@fipavfirenze.it)**
- L'aggiornamento della posizione sui portali MPS sia Provinciali che Regionale **non è automatica** e quindi possono verificarsi discordanze che possono creare difficoltà per l'iscrizione ai corsi di aggiornamento e *che dovranno essere segnalate, per Allievi e 1° grado* al Comitato territoriale di Firenze [settoretecnico@fipavfirenze.it](mailto:settoretecnico@fipavfirenze.it)
- *Ai fini del tesseramento vale esclusivamente la posizione risultante sul data base nazionale sia relativamente al pagamento della quota annuale, che alla posizione ed alla situazione degli aggiornamenti annuali;*
- I corsi di aggiornamento frequentati saranno registrati a cura dei Comitati sul data base nazionale (*il rilascio di attestati è a discrezione dei Comitati organizzatori*): ha validità in ogni caso la stampa dall'anagrafica personale dal tesseramento online;
- **La partecipazione** da parte dei tecnici **a corsi istituzionali FUORI SEDE** (altra provincia o altra regione) **è SEMPRE subordinata alla valutazione ed alla preventiva autorizzazione da parte dei Comitati di appartenenza**
- **La validità, AI FINI DEGLI OBBLIGHI DI AGGIORNAMENTO, della partecipazione da parte dei tecnici a corsi FUORI SEDE** (altra provincia per Allievo e 1° Grado, altra Regione per 2° e 3° Grado) **è subordinata alla valutazione ed ALLA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE da parte dei Comitati di appartenenza** (ad eccezione dei corsi nazionali indetti dal Settore Tecnico Fipav per i tecnici che svolgono attività in serie nazionali come indicato in Guida Pratica);
- Alla richiesta di autorizzazione (da inoltrare al proprio Comitato Provinciale per Allievo e 1° Grado, al Comitato Regionale per 2° e 3° Grado) dovrà essere allegata l'indizione del corso.

- **Le modalità di pagamento della quota di iscrizione dovranno essere concordate con il Comitato di appartenenza**

- **Si invitano i tecnici a consultare ed a tenere aggiornata la propria anagrafica** (dalla stessa sezione tesseramento on line del sito nazionale Fipav): contiene tutti i dati personali utili ed in particolare l'indirizzo email aggiornato, condizione indispensabile per ricevere le comunicazioni.

- Per i Comitati che hanno attivato il servizio *l'iscrizione ai corsi istituzionali e di aggiornamento deve essere effettuata tramite il portale MPS*, dopo opportuna registrazione: il programma permette l'iscrizione ai corsi, la stampa dei bollettini di pagamento e la registrazione del pagamento (vedi guida dal portale MPS)

- LA REGISTRAZIONE SU MPS E' UNICA: CHI HA EFFETTUATO LA PRIMA REGISTRAZIONE SU MPS DAI COMITATI PROVINCIALI CONSERVA QUELLE USER NAME E PASSWORD, ANCHE PER ENTRARE (cliccando sull'icona specifica dalla schermata iniziale) SUL COMITATO REGIONALE.

- E' opportuno controllare periodicamente anche su MPS la correttezza dei propri dati particolarmente la corretta registrazione di un indirizzo email valido per poter ricevere le comunicazioni che, in caso contrario, non verranno inoltrate

- L'AGGIORNAMENTO DEI DATI PERSONALI E' IN OGNI CASO A CURA ESCLUSIVA DEI TECNICI

- Per quanto riguarda i tecnici ALLIEVO E PRIMO GRADO la segnalazione di eventuali problemi, DOPO AVER SEGUITO QUANTO SOPRA INDICATO, potrà essere effettuata, ESCLUSIVAMENTE TRAMITE EMAIL, all'indirizzo [settoretecnico@fipavfirenze.it](mailto:settoretecnico@fipavfirenze.it) specificando Cognome, Nome e matricola del tesserato.

Sicura della vostra collaborazione e che vorrete porre attenzione a quanto sopra, colgo l'occasione per porgere a tutti voi i miei cordiali saluti.

Buon Lavoro

Il Fiduciario Allenatori  
Carlotta Sodi